



Hírlevél

A Vadászok és Vadgazdálkodók Észak-magyarországi Területi Szövetsége tagszervezetei részére

2012. V. szám

Határidős, fontos tennivalók vonatkozásában az elmúlt hét során a civil szervezetek alapításával, gazdálkodásával, működésével, támogatásukkal, bírósági nyilvántartásukkal kapcsolatosan egy összefoglaló anyagot soron kívül elküldtünk az Önök részére.

Jelen levelünk ezért ezen információkat nem tartalmazza, azonban hasonló fontosságú információkat igen!

*Melléleként a hagyományos Hírlevelünk mellé egy, az OMVV által ajánlott és általunk kiegészített **mintaalapszabályt** (ami nem kötelező érvényű, csak segédlet), illetve egy **tájékoztató anyagot** csatoltunk, mely tartalmazza azokat az információkat, amelyekkel a meglévő szabályzatokat javasoljuk kiegészíteni!*

Kérjük ezért, hogy ezen levelünket is nagy alaposággal áttanulmányozni és a szükséges intézkedéseket megtenni szíveskedjenek!

Természetesen ezt a mellékelt anyagot is elektronikus formában is tudjuk biztosítani, illetve továbbra is készséggel állunk rendelkezésükre!

Aktuális teendők

1.

Mint köztudott, a közelmúltban változott fegyverjogszabály lehetővé teszi a **házilagos lőszer újratöltési lehetőséget**, annak, aki előzetesen a rendőrségnél erre vonatkozó vizsgát tett. A rendőrséggel történt egyeztetések során megállapodás született, hogy a Kamara területi szervezetei felvállalják a vizsga-előkészítő tanfolyamok szervezését, mint szolgáltatást a vadászok részére.

Kérjük ezért, hogy társaságukban mérjék fel és részünkre jutassák el a jelentkezők létszámát, hogy szükség esetén a tanfolyamok szervezését el tudjuk kezdeni.

2.

Az ideai szélsőséges időjárási körülmények miatt valószínűleg magas terményfelvásárlási árak fognak realizálódni. Ennek hatása a **vadkárosított területe részekén** még erősebben fog jelentkezni minden egyes vadgazdálkodó számára.

Ennek megelőzése érdekében az alábbiakat javasoljuk:

- a **termelőkkel** idejében le kell ülni megbeszélésre, a későbbi problémák megoldásának megvitatására, és a **közös vadkárelhárításra**,
- hosszabb távra, tervezhetőbb és előrelátó megoldás lehet az ún. **vadkárátalány** szerződések kötése,
- a vadkárnak kitett területeket a vadgazda folyamatosan járja, a **károkozás első nyomaira** azonnal reagáljon,
- a **vadföldeken** folytasson mozaikos, **más-más növénymagasságú**, érescsoportú növénytermesztést, - eseti megoldás lehet a vaddisznó számára turokukorica betárcsázása,
- a rendszeresen és erősen károsított területek esetében javasolt **villanypásztor** felállítása és működése,

- egyszerű és olcsó a **rémzsinór** alkalmazása, kisebb területeket megfelelő védelemmel lát el a vadakkal szemben. (üvegcserep, fémes hangot adó dobozok, tükördarabok, fehér színű toll, haj stb.)

- **vadriasztó szerek** kihelyezése,

- az **előzetes vadkárbecslési** eljárás lefolytatása nagyon sok esetben elejét veheti későbbi hibás megállapításoknak, vitáknak. A betakarítás idején megbecsült vadkár sokszor a nem egyértelmű viszonyok miatt olyan terhet is jelenthet, amit nem a vad okozott.

Végezetül külön szólni érdemes a **vadkárokkal kapcsolatosan a dokumentálás** fontosságáról. Ezek lehetnek a vadkárt jelző értesítések, hivatásos vadász, mezőőr szolgálati naplói, költségeket igazoló számlák, egyezséget rögzítő okmányok, fényképek - bármi, amivel igazolható, hogy a vadgazda a tőle elvárható tennivalókat elvégezte.

Általánosan elfogadható, hogy a vadkárt komplexen, a helyi viszonyok és sajátosságok figyelembe vételével kell kezelni, illetve kezelhetővé tenni.

Élő és korrekt kapcsolat fenntartása a **mezőgazdasági termelőkkel**, a különféle megelőzési, elhárítási módokat sokoldalú, változatos és közös alkalmazása hozhat eredményt a mezőgazdasági vadkárok csökkentésében.

Gazdálkodás

1.

A személyi jövedelemadóról szóló – többször módosított – 1995. évi CXVII. Törvény 82 §. (2) bekezdése arra kötelezi a Nemzeti Adó- és Vámhivatalt, hogy havonta tegye közzé a tárgyhónapban a fogyasztási norma szerinti üzemanyagköltség-elszámolással kapcsolatosan alkalmazható üzemanyagárat. Ha a személyi jövedelemadó törvény hatálya alá tartozó magánszemély az üzemanyagköltséget a közleményben szereplő árak szerint számolja el, nem szükséges az üzemanyagról számlát beszerezni. Fentiek alapján a

2012. május 1-je és május 31-e között

alkalmazható üzemanyagárak a következők:

ESZ-95 ólmozatlan motorbenzin	448 Ft/liter
Gázolaj	446 Ft/liter
Keverék	478 Ft/liter

2012. június 1-je és június 30-a között

alkalmazható üzemanyagárak a következők:

ESZ-95 ólmozatlan motorbenzin	449 Ft/liter
Gázolaj	443 Ft/liter
Keverék	480 Ft/liter

2.

Adózási, adatszolgáltatási teendők

2012.06.12.

Havi bevallás a kifizetésekkel, juttatásokkal kapcsolatos adókról, járulékokról és egyéb adatokról (1208A és 1208M)

Havi adók, járulékok átutalása (SZJA, nyugdíj,- egészségbiztosítási, munkaerőpiaci járulék, EHO, szociális hozzájárulási adó)

3.

Szövetségi tagdíj

Tájékoztatásul közöljük, hogy az I. negyedévi szövetségi tagdíj számlája március hónapban kipoztázásra került. Kérjük, hogy azon tagszervezeteink, akik e számlánk összegét még nem rendezték, minél hamarabb tegyenek eleget ezirányú fizetési kötelezettségüknek.

4.

Hírlevelünk 1. sz. mellékleteként csatoljuk „A gépjárművek üzemeltetésével kapcsolatos költségek elszámolásának alapvető szabályai a személyi jövedelemadó és a társasági adó rendszerében” (forrás: www.nav.hu) c. információs füzetből a vadásztársaságokat is érintő részt. Kérjük, hogy a mellékletben foglaltakat alaposan tanulmányozzák át és előírászerűen alkalmazzák, mert az adóhatóság más megyékben ellenőrizte a hivatásos vadászok saját gépjárműhasználatára tekintettel kifizetett összegeket és több esetben bírsággal szankcionálta a nem megfelelően dokumentált kifizetéseket.

Továbbra is érvényben van az az előírás, hogy amennyiben a **térítés** – kiküldetési rendelvénnyel alapján - **mértéke nem több a jogszabály szerint igazolás nélkül elszámolható mértéknél** (ez a mérték a hivatalos célra megtett kilométerekre a kormányrendeletben meghatározott üzemanyag-fogyasztási norma alapján a NAV által közzétett üzemanyaggárral számított üzemanyagköltség és a kilométerenkénti **9 forint** (általános személygépkocsi-normaköltség), **akkor azt nem kell bevételként figyelembe vennie** a magánszemélynek. (1. számú melléklet I.1/b.) Emlékeztetőül a fogyasztási normák:

A *benzinüzemű* gépkocsi alapszabvány mértéke a beépített motor hengerűrtartalma szerint:

1000 cm ³ -ig	7,6 l/100 km
1001–1500 cm ³ -ig	8,6 l/100 km
1501–2000 cm ³ -ig	9,5 l/100 km
2001–3000 cm ³ -ig	11,4 l/100 km
3001 cm ³ felett	13,3 l/100 km

A *gázolajüzemű* gépkocsi alapszabvány mértéke a beépített motor hengerűrtartalma szerint:

1001–1500 cm ³ -ig	5,7 l/100 km
1501–2000 cm ³ -ig	6,7 l/100 km
2001–3000 cm ³ -ig	7,6 l/100 km
3001 cm ³ felett	13,3 l/100 km

Az *autógázzal üzemelő* tiszta gázüzemű, valamint kettős üzemű gépkocsi alapszabvány mértékét – a benzinüzemű gépkocsi alapszabvány alapján liter/100 kilométerben meghatározott alapszabványérték – továbbá

- cseppfolyós propán-bután gázüzem (LPG) esetén 1,2 (liter/liter) értékű,
- földgáz (CNG, LNG) üzem esetén 0,8 (Nm³/liter) értékű

módosító tényező szorzataként kell megállapítani.

Jogi info

1.

Május 8-án módosult a **Vadászati törvény végrehajtási rendelete!**

A 45/2012. (V. 8.) a nem emberi fogyasztásra szánt állati eredetű melléktermékekre vonatkozó állategészségügyi szabályokról szóló VM rendelet 34. § (1) bekezdése módosította a vad védelméről, a vadgazdálkodásról, valamint a vadásatról szóló 1996. évi LV. törvény végrehajtásának szabályairól szóló 79/2004. (V. 4.) FVM rendeletet.

A módosítás értelmében a Vhr. 43. § (3) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(3) Az azonosító jelet a nagyvad hátsó lábán a csánk fölött – a horgasínat (Achilles-ín) befoglalóan – a nagyvad birtokbavételét követően azonnal be kell helyezni. **A behelyezéskor az elejtés, illetve a birtokbavétel hónapját és napját az azonosító jelről el kell távolítani.**

A vad elszállítását csak azonosító jellel történt megjelölését követően szabad megkezdeni.”

(2) A 79/2004. (V. 4.) FVM rendelet 43. § (1) bekezdés utolsó mondata hatályát veszti.

Ez egyben azt is jelenti, hogy korábbi évből származó azonosító jelek érvényességének meghosszabbítására nincs lehetőség!

A megjelent jogszabály értelmében, mind a vadászati hatóság, mind a rendőrhatalóság részéről fokozott ellenőrzés várható! Kérjük ezért, hogy **társaságukban az előírásokra, a vadásztagok, hivatásos vadászok figyelmét felhívni szíveskedjenek!**

Hírek, információk

1.

Május 8-án tartotta az **Országos Magyar Vadászati Védegylet** éves választmányi ülését. A választmányi ülésen Dr. Semjén Zsolt, az OMVV elnöke beszámolt a szervezet 2011. évi tevékenységéről és a 2012. évi feladatokról, valamint az elmúlt időszak eredményeiről, történéseiről.

Ezt követően Pechtol János tájékoztatót adott a 2011. évi költségvetés végrehajtásáról, és a 2012. évi pénzügyi tervről. Ezután következett az Ellenőrző Bizottság beszámolója, majd a 2011. évi mérleg, eredménylevezetés és közhasznúsági jelentés elfogadása.

2.

Mint ahogyan már többször felhívtuk rá a figyelmet, **MEGYEI VADÁSZNAPUNKAT** idén a X. Nemzetközi Vadéltelző Versennyel együttesen, **Sátoraljaújhely-Széphalomban,**

JÚNIUS 16-ÁN 9.³⁰ órától

rendezzük meg, melyre továbbra is nagy szeretettel hívjuk és várjuk a megye vadászatra jogosultjait, vadászait, családi és baráti társaságokat, érdeklődőket, látogatókat egy közös vadászjuniális eltöltésére.

A rendezvényen az ünnepélyes megnyitón, kitüntetések átadásán, és az új vadászok avatásán túl a vadásznap eseményei között számos műsor, fellépő, bemutató, vadászkiértősök, vadászvásárosok, vadászati cikkek árusítása és jónéhány program teszi érdekessé és látványossá az egész napot a látogatók számára.

Szövetségünk hírei

1.

Vadászszövetségünk **június 6-tól Állami Vadászvizsgára felkészítő tanfolyamot** (KSH szám: 19066754-9133-529-05, Nyilvántartási szám: 00493-2008) hirdet, melynek során a hallgatók összesen 45 órában sajátíthatják el a vadászat-vadgazdálkodás alapjait, ismerkedhetnek meg a biztonságos fegyverkezelés szabályaival, illetve készülhetnek fel a **június 27-ei vadászvizsgára.**

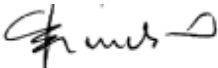
2.

Felhívjuk a figyelmet, hogy még május-júniusban is eredményesen használható a **Larsen csapda**, szarka és dolmányos varjú élvefogásához.

A megyében idén is szép számban használják ezeket a csapdákat nagyszerű eredményekkel. A visszajelzések szerint egy csapda naponta több szarkát is képes befogni, így egy pár hónap alatt egy vadászterületről akár 60-80 szarka is eltávolítható, nem beszélve a kieső szaporulatról, mely hiánya így jelentős segítséget jelent az apróvadállománynak.

A csapdák Szövetségünkénél **12.500 Ft + áfa** áron beszerezhetőek.

Vadásztársi üdvözlettel:


Dr. Székely László
elnök

Tóth Á. Dénes
megyei fővadász

~~~~~

**A gépjárművek üzemeltetésével kapcsolatos költségek  
elszámolásának alapvető szabályai a személyi jövedelemadó és a  
társasági adó rendszerében (forrás: [www.nav.hu](http://www.nav.hu))**

A személyi jövedelemadóról szóló törvény<sup>1</sup> a gépjárművek hivatali, üzleti célú használatával kapcsolatos kiadásokat az elismert költségek között nevesíti. A költségelszámolás attól is függ, hogy a magánszemély mely tevékenységéhez vagy milyen jogviszonyára tekintettel használja az adott járművet.

Az szja-törvény alkalmazásában hivatali, üzleti utazásnak minősül

- a magánszemély jövedelmének megszerzése érdekében, a kifizető tevékenységével összefüggő feladat ellátása érdekében szükséges utazás
- a munkahelyre, a székhelyre vagy a telephelyre a lakóhelyről történő bejárás kivételével -, ideértve különösen a kiküldetés (kirendelés) miatt szükséges utazást is, továbbá
- az országgyűlési képviselő, a polgármester, az önkormányzati képviselő e tisztségével összefüggő feladata ellátása érdekében szükséges utazás (a lakóhelytől való távollét)<sup>2</sup>.

A gépjárművek üzemeltetésével kapcsolatos költségek üzemanyagköltségből és fenntartási, javítási, felújítási költségekből állnak, így például nem része az üzemeltetési költségeknek az úthasználat díja, a garázsbérlési díj, a parkolás díja.

Az üzemanyag-felhasználás költségét az útnyilvántartásban szereplő üzleti (hivatalos) célból megtett kilométerek alapján a kormányrendeletben<sup>3</sup> meghatározott fogyasztási normák figyelembevételével lehet elszámolni.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy kormányrendelet<sup>3</sup> 2010. január 1-jétől módosult. A kormányrendelet egyrészt gépkocsitípusonként, másrészt a gépkocsi lökettérfogata szerint határozza meg a fogyasztási normát. A magánszemély választhat a kétféle fogyasztási norma közül. Egy negyedéven belül azonban vagy az egyik, vagy a másik mértéket lehet alkalmazni, a kétféle fogyasztási normát vegyesen nem.

Az üzemanyag áráként vagy a NAV<sup>4</sup> által közzétett ár<sup>5</sup>, vagy a számlák szerinti üzemanyagár vehető figyelembe a költségelszámolás során azzal, hogy negyedéven belül ebben az esetben is csak egyféle módszer alkalmazható. A magánszemélynek a saját tulajdonú gépjármű tulajdonjogát - az szja-törvény bizonylatmegőrzésre vonatkozó szabályainak betartásával - a kötelező gépjármű felelősségbiztosítás befizetését igazoló szelvénnel kell igazolnia, amelyet az adó megállapításához való jog elévüléséig meg kell őrizni.

Az szja-törvény alkalmazásában saját tulajdonban lévő személygépkocsinak minősül a házastárs tulajdonában lévő személygépkocsi is.

<sup>1</sup> 1995. évi CXVII. törvény (továbbiakban: szja-törvény)

<sup>2</sup> Szja-törvény 3. § 10. pont

<sup>3</sup> A közúti gépjárművek, az egyes mezőgazdasági, erdészeti és halászati erőgépek üzemanyag- és kenőanyag-fogyasztásának igazolás nélkül elszámolható mértékéről szóló 60/1992. (IV. 1.) Korm. rendelet 4. §-ában vagy 1. számú mellékletében meghatározott norma.

<sup>4</sup> Nemzeti Adó- és Vámhivatal

<sup>5</sup> Az üzemanyagárak – havi bontásban – a Magyar Közlönyben és a [www.nav.hu](http://www.nav.hu) internetes oldalon találhatóak meg.

## I. Kifizető érdekében használt járművek

### I.1. A magánszemély saját tulajdonában lévő járművek

A magánszemély a saját tulajdonában lévő személygépkocsi<sup>6</sup> hivatalos (üzleti) célú használatáért alapvetően **kétféle formában kaphat** költségtérítést.

**a)** A költségtérítés **egyik** módja az, amikor útnyilvántartás alapján a ténylegesen megtett utak figyelembevételével, vagy átalány alapján részeseül költségtérítésben a magánszemély. Erre legtöbbször akkor kerül sor, amikor a saját személygépkocsiját rendszeresen használja hivatalos célra. A költségtérítés címén kapott összeg ekkor adóköteles bevételnek számít, amellyel szemben a felmerült költségek az üzleti (hivatali) utakra (futásteljesítmény) elszámolhatók.

A bevétellel szemben a költségek elszámolása – a magánszemély választásától függően – kétféle módszerrel történhet.

aa) Költségelszámolás történhet az alábbiak szerint:

- üzemanyagköltség címén a kormányrendeletben meghatározott fogyasztási norma szerinti üzemanyag-mennyiség és az APEH által közzétett ár szorzataként meghatározott összeg, vagy a számlával (számlákkal) igazolt üzemanyag-vásárlás vehető figyelembe azzal, hogy a számla alapján figyelembe vett üzemanyag-mennyiség nem lehet több mint az üzemi használatra az üzemanyag-fogyasztási normával számított mennyiség, továbbá - a számlával (bizonylattal) igazolt fenntartási, javítási és felújítási költségek számolhatók el a hivatali célú használat arányában.

Az üzemanyagköltség elszámolásánál nem alkalmazhatja az APEH által közzétett üzemanyagárat az a magánszemély, aki az üzemanyag forgalmi adóját az áfatörvény<sup>7</sup> szabályai szerint levonja. Ilyenkor az üzemanyagköltségelszámolása – az áfa levonása után – kizárólag tételesen, számlák alapján történhet.

Mivel a költségtérítéssel szemben csak a hivatalos célú használatra jutó költségeket lehet érvényesíteni, a helyes arány megállapítása céljából a hivatalos utakról útnyilvántartást<sup>8</sup> kell vezetni. (Az útnyilvántartást egyébként a járművekkel kapcsolatos költségelszámolás alapbizonylatának kell tekinteni.) Az *útnyilvántartásban fel kell tüntetni* a gépjármű típusát, forgalmi rendszámát, az üzemanyagnormát és mindazokat az adatokat, amelyek a költségelszámoláshoz szükségesek, így többek között a kilométeróra állását az év első és utolsó napján és a hivatali, üzleti célból megtett kilométereket. Ha az útnyilvántartásra kötelezett magánszemélynek jogszabály alapján titoktartási kötelezettséggel járó tevékenysége (pl. orvosi tevékenység) során az útnyilvántartásban olyan magánszemély adatait kell feltüntetnie, akire nézve a titoktartásra kötelezett, az ilyen felkeresett személy(ek)hez megtett utakról köteles külön útnyilvántartást vezetni. Ezen külön útnyilvántartás tekintetében a vezetésére kötelezettnek gondoskodnia kell arról, hogy annak tartalmát az adóhatóság ellenőrzést végző tisztviselője kivételével harmadik személy ne ismerhesse meg. Az adóhatóság az ilyen útnyilvántartásban foglalt adatok rögzítésére csak akkor jogosult, ha az adóhatósági eljárás során tett megállapításban az adatrögzítés jogszabálysértés bizonyításának alátámasztására szolgál.

<sup>6</sup>Szja-törvény 3. § 45.pontja alapján személygépkocsinak minősül a négy, illetve három gumibroncs kerékkel felszerelt olyan gépjármű, amely a vezetővel együtt legfeljebb nyolc felnőtt személy szállítására alkalmas, azzal, hogy ide tartozik a benzinüzemű, a dízelüzemű, az elektromos üzemű, a gázüzemű személygépkocsi, a versenyautó, az önjáró lakóautó. Személygépkocsinak minősül továbbá az a vegyes használatú, 2500 kg-ot meg nem haladó megengedett együttes tömegű, olyan gépjármű (nagy rakodóterű személygépkocsi), amelynek rakodótere gyárilag kialakítva kettőnél több utas szállítására alkalmas, de kézzel egyszerűen oldható ülésrögzítése révén a teherszállításra bármikor átalakítható a válaszfal mögötti rakodótér, ideértve azt az esetet is, ha az ülés eltávolítására visszafordíthatatlan műszaki átalakítással került sor.

<sup>7</sup> Az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény

<sup>8</sup> Az szja-törvény 5. számú melléklet II. 7. pontja szerinti részletező nyilvántartás

ab) A költségelszámolás **másik lehetséges módszere szerint:**

- az üzemanyagköltség mellett a számlák, bizonylatok alapján elszámolt egyéb járműhasználattal összefüggő költségek helyett a kilométerenkénti 9 forint általános személygépkocsi-normaköltség vehető figyelembe.

A magánszemély választhat a kétféle módszer között, választása azonban egész évre és valamennyi általa használt személygépjárműre vonatkozik. Abban az esetben, ha a magánszemély a saját tulajdonban lévő személygépkocsi hivatali (üzleti) célú használatára tekintettel útnyilvántartás alapján költséget számol el, akkor számolnia kell azzal is, hogy a költségelszámolás miatt cégautóadó fizetésére kötelezett. A cégautóadó fizetésével kapcsolatos tudnivalókkal kapcsolatban szintén tájékoztató füzetből tájékozódhat.

**b)** A magánszemély saját személygépjárművének hivatali célú használatáért a kifizetőtől **kiküldetési rendelvénnyel** alapján is kaphat költségtérítést. Az szja törvény kötelezően előírja a kiküldetési rendelvénnyel tartalmi követelményeit.

Eszerint a *kiküldetési rendelvénnyel* a kifizető által két példányban kiállított bizonylat, amely tartalmazza a magánszemély nevét, adóazonosító jelét, a gépjármű gyártmányának, típusának megnevezését, forgalmi rendszámát, a hivatali, üzleti utazás(ok) célját, időtartamát, útvonalát, a futásteljesítményt, az utazás költségtérítését, az élelmezési költségtérítést, valamint ezen költségtérítés(ek) kiszámításához szükséges adatokat (üzemanyag-fogyasztási norma, üzemanyagár stb.). A kiküldetési rendelvénnyel eredeti példányát a kifizetőnek, másolatát a magánszemélynek a bizonylatmegőrzésre vonatkozó rendelkezések betartásával kell megőriznie.

A kiküldetési rendelvénnyel kapcsolatban fontos hangsúlyozni, hogy nem csak a munkaviszonyra tekintettel állítható ki kiküldetési rendelvénnyel, hanem más jogviszonyok (pl. megbízás, tagi, vezető tisztségviselői, választott tisztségviselői jogviszony stb.) alapján is. Amennyiben a térítés mértéke nem több a jogszabály szerint igazolás nélkül elszámolható mértéknél [ez a mérték a hivatalos célra megtett kilométerekre a kormányrendeletben meghatározott üzemanyagfogyasztási norma alapján az APEH által közzétett üzemanyaggal számított üzemanyagköltség és a kilométerenkénti **9 forint** (általános személygépkocsinormaköltség)], akkor azt nem kell bevételként figyelembe vennie a magánszemélynek.

Ez azt is jelenti a gyakorlatban, ha a magánszemélynek más jogviszonya miatt további hivatali, üzleti útja van (pl. egyéni vállalkozó), akkor a bevételnek nem számító költségtérítéssel érintett utakat magáncélúnak kell tekinteni, a többi tevékenységével összefüggő üzleti célból megtett utak tekintetében választhat, hogy az üzemanyagköltség elszámolása mellett a kilométerenkénti 9 forintot alkalmazza, vagy a számlák alapján az üzleti célból megtett utak arányában számolja el azokat.

Abban az esetben, ha a kifizető a kiküldetési rendelvénnyel alapján a jogszabályban meghatározott mértéket meghaladó térítést fizet, akkor a teljes összeg adóköteles bevételnek minősül.

A költségelszámolást illetően ekkor a magánszemélynek választási lehetősége van. Vagy az igazolás nélkül elszámolható összeget veszi figyelembe költségként, és a térítés fennmaradó része után fizet az adott jogviszonyra tekintettel adót, vagy a felmerült költségeket a hivatali célból megtett utakra a hivatali és a magáncélból megtett utak arányában számolja el igazolás (számla, más bizonylatok) alapján.

Ez utóbbi választás azt is jelenti a gyakorlatban, hogy a költségelszámolásra tekintettel - a személygépkocsi tulajdonosának, illetve akkor is, ha annak pénzügyi lízingbevevője a magánszemély - cégautóadót kell fizetni.

**c)** Amennyiben a magánszemély saját tulajdonú **tehergépjárművét** használja a kifizető érdekében, akkor költségei megtéríthetők útnyilvántartás vagy kiküldetési rendelvénnyel alapján. Lényeges különbség azonban, hogy a 9 forint személygépkocsi-normaköltség, illetve a kiküldetési rendelvénnyel igazolás nélkül elszámolható költségek szabálya tehergépjárművek esetében nem alkalmazható.

## **I.2. Nem saját tulajdonban lévő járművek**

**a)** Abban az esetben, ha a magánszemély *nem a saját tulajdonában lévő*, kizárólag üzemi célt szolgáló járművet használ hivatali, üzleti célra, akkor elszámolható

- az igazolt bérleti, vagy lízingdíj (ez alól kivétel a személygépkocsi bérleti vagy lízingdíja);
- az útnyilvántartás alapján a norma szerinti üzemanyag mennyiség figyelembevételével számla alapján, vagy az APEH által közzétett üzemanyagár alapulvételével megállapított üzemanyagköltség;
- számla szerinti egyéb költség, amennyiben az a szerződés alapján a magánszemélyt terheli.

**b)** *Nem saját tulajdonban lévő személygépkocsi* hivatali, üzleti célú használata esetén a személygépkocsi bérleti vagy lízing díja címén a költségként figyelembe vehető összeg több személygépkocsi esetén sem haladhatja meg a bevétel 1 százalékát, egyébként ilyen címen a magánszemély költséget nem számolhat el.

A nem saját tulajdonú személygépkocsi üzemi célú használata esetén útnyilvántartás alapján elszámolható az üzemi használat arányában

- a norma szerinti üzemanyag mennyiség figyelembevételével számla alapján, vagy az APEH által közzétett üzemanyagár alapulvételével megállapított üzemanyagköltség, valamint
  - a számla szerinti egyéb költség, amennyiben az a szerződés alapján a magánszemélyt terheli.
- Emlékeztetőül azt is fontos megjegyezni, amennyiben a személygépkocsi nem saját tulajdonban van, akkor a hivatali, üzleti célú használatra tekintettel a kiküldetési rendelvénnyel kapcsolódó kedvező szabály nem alkalmazható.

## **II. Munkába járás<sup>9</sup>**

Abban az esetben, ha a magánszemély más helységben lakik, mint ahol a munkaszerződés szerint a munkavégzésének a helye van, akkor a munkáltató a munkavállaló munkába járásával kapcsolatos költségeit megtérítheti, illetve bizonyos esetekben köteles azt megtéríteni. Nem tartozik az adóalapba – azaz gyakorlatilag adómentesen adható – a költségtérítés, ha annak összege nem haladja meg a munkában töltött napokra a munkahely és a lakóhely között közforgalmi úton mért oda-vissza távolság figyelembevételével kilométerenként a 9 forintot. Ez az összeg nem tévesztendő össze az általános személygépkocsi normaköltséggel, mivel a munkába járás költségtérítése mellett további költségek (például a benzinköltség) nem számolhatóak el. Ez egyben azt jelenti, hogy a költségtérítés kilométerenként 9 forintot meghaladó része a magánszemély munkaviszonyból származó jövedelmének minősül.

A munkáltató a kilométerenkénti 9 forint költségtérítést abban az esetben köteles biztosítani, ha

- a munkavállaló állandó vagy ideiglenes lakóhelye és munkahelye között nem közlekedik tömegközlekedési eszköz;
- a munkavállaló munkarendje miatt tömegközlekedési eszközt nem vagy csak hosszú várakozással tudna igénybe venni;
- a munkavállaló mozgáskorlátozottsága miatt nem képes tömegközlekedési eszközzel közlekedni.

E térítés annak is adható, akinek nincs saját tulajdonban lévő személygépkocsija.

A mozgáskorlátozott munkavállaló esetén a munkába járásra tekintettel akkor is fizethető a kilométerenkénti 9 forint költségtérítés, ha a munkába járás a közigazgatási határon belülről történik. Ha a magánszemély munkába járásra tekintettel kap költségtérítést, akkor emiatt nem fizet cégautóadót.

<sup>9</sup> 78/1993 (V.12) kormányrendelet 2. § a) pont



### **III. Az önálló tevékenységet folytatók – ide nem értve az egyéni vállalkozókat – járműveivel kapcsolatos költségek elszámolása**

Az önálló tevékenységet folytató magánszemélyek a bevétel megszerzése érdekében felmerült és e tevékenységükhöz használt jármű üzemeltetésével kapcsolatos költségeiket útnyilvántartás vezetése mellett a hivatali, üzleti célból megtett utakra számolhatják el az I. pontban foglaltak szerint. Amennyiben az önálló tevékenységet végző magánszemély a személygépkocsi használatával kapcsolatban kiküldetési rendelvény alapján kap költségtérítést, akkor arra a I.1.b) pontban foglaltak az irányadók. A költségelszámolás okán a saját tulajdonban lévő, vagy a magánszemély által pénzügyi lízingbe vett személygépkocsi esetében felmerül a cégautóadó fizetési kötelezettség is. Az cégautóadóra vonatkozó részletes tudnivalók az erről szóló tájékoztató füzetből ismerhetők meg.

...  
...

### **VI. Társaságok tulajdonában lévő járművek**

A társasági adóról és az osztalékadóról szóló **törvény**<sup>13</sup> hatálya alá tartozó adózó a járművek bekerülési értékét (beszerzési árát) a tárgyi eszközökre vonatkozó általános szabályok szerint számolhatja el. Ebből következik a számviteli elszámolásra és a társasági adóalap meghatározására egyaránt érvényes főszabály, hogy ezen eszközök bekerülési értékét értékcsökkenési leírás útján kell figyelembe venni. A Tao. törvény alanya a tulajdonában lévő gépjárműve(i) beszerzési, fenntartási, karbantartási, javítási, valamint üzemanyag-költségeit a számviteli törvény előírásának megfelelően **kizárólag szabályszerűen kiállított számlák** alapján érvényesítheti. Az ilyen módon dokumentált költségeket a Tao. törvény az adóalapnál is elismeri. A Tao. törvény alapján<sup>14</sup> a vállalkozási tevékenység érdekében felmerülő költségnek, ráfordításnak minősül a cégautó használata, fenntartása és üzemeltetése révén felmerült költség, ráfordítás, ideértve az azzal összefüggő, törvényen alapuló, az államháztartás valamely alrendszeré számára történő kötelező befizetést is. E rendelkezés alapján a társas vállalkozásnak társasági adó fizetési (adóalap növelési) kötelezettsége nem keletkezik, függetlenül attól, hogy a tulajdonában lévő cégautóval megvalósul-e a magáncélú használat.

<sup>13</sup> 1996.évi LXXXI. törvény (továbbiakban: Tao)

<sup>14</sup> Tao. törvény 3. számú melléklet B) fejezet 6. pontja

## **Alapszabály módosításához javaslatok**

Mint azt már korábbi leveleinkben is jeleztük, megjelent több olyan új jogszabály, amely a civil szervezetek gazdálkodásán, működésén túl a vadásztársaságok alapszabályának az aktualizálását, változtatását is előírja. Ezek a változások természetesen nem igénylik a teljes alapszabály módosítást, viszont a meglévő szabályzat kiegészítését mindenképpen.

Jelen tájékoztató anyagunkban – több korábban már közölt előírást újra megismételve - ezért összefoglaljuk azokat a feltétlenül szükséges pontokat, amelyekkel a saját, helyi viszonyok szerint kialakított és a taggyűlés által korábban elfogadott, hatályos alapszabályokat mindenképpen célszerű kiegészíteni.

Ezen túlmenően tájékoztatásul levelünkhöz mellékelünk egy komplett alapszabály mintát is, amely tartalmazza mindazon előírásokat, amelyek egy vadásztársaság, mint civil szervezet működéséhez elengedhetetlenek, illetőleg a bírósági nyilvántartás megkövetel.

### **Alapszabályba beépítendő változások, előírások:**

#### **1.**

Mindenekelőtt a meglévő alapszabályban (amennyiben tartalmaz) a már hatályon kívül helyezett jogszabályi hivatkozásokat célszerű **törölni** vagy azokat a jelenleg hatályos hivatkozásokra javasoljuk **módosítani, aktualizálni**.

#### **2.**

Az egyesület olyan, Magyarországon önkéntesen létrehozott, önkormányzattal rendelkező szervezet, amely az alapszabályában meghatározott célra alakul, nyilvántartott tagsággal rendelkezik, és céljának elérésére szervezi tagjai tevékenységét. Az egyesület jogi személy. Ebben a szabályban új elem, hogy az egyesületet Magyarországon kell létrehozni.

Szintén új elem, hogy az egyesület működésének földrajzi kiterjedése (hatókör) alapján lehet:

- helyi (a működési területe a székhely, illetve a telephelyek településére vagy annak egy részére korlátozódik)
- területi (működési területe a helyi kiterjedést meghaladja, de az országos szintet nem éri el)
- országos (legalább két megyében végez tartós tevékenységet)
- nemzetközi (több országban fejt ki tevékenységet)

**A fentiek alapján a vadásztársaságok a területi hatókörbe tartoznak, melyet az alapszabályban is rögzíteni kell.**

#### **3.**

Az egyesület alapszabályában rendelkezni kell a szervezet nevéről, céljáról, székhelyéről, szervezetéről, valamint **a tagsági jogviszony keletkezésének és megszűnésének módjáról és feltételeiről** (ez utóbbi új elem a szabályozásban, bár az alapszabályok többsége ezidáig is tartalmazta).

**A társaság céljaként – amennyiben a jelenlegi alapszabály nem tartalmazza - az alábbi szövegrészt javasoljuk beépíteni:**

**„A vadásztársaság célja, hogy az egyesületekre és a vadásztársaságokra, a vadgazdálkodásra, a vadászatra, a fegyver- és lőszer tartásra, - használatra vonatkozó szabályzatok megtartásával, az erdő- és mezőgazdaság érdekeivel összhangban, a környezet és természetvédelem előírásai tiszteletben tartásával, a szakszerű és tervszerű**

**vadgazdálkodással óvja a vadon élő állatokat, azok élőhelyét, jól működő egyesületi étellel tagjai részére kulturált vadászati lehetőséget biztosítson haszonbérleti szerződés /bérvadászati szerződés útján.**

(szöveg hullámos vonallal aláhúzva  $\Rightarrow$  választandó lehetőség)

**4.**

**Az egyesületnek a „rendes tagok” mellett lehetnek „különleges jogállású” tagjai (pártoló tag, tiszteletbeli tag), amelyről az egyesület alapszabálya rendelkezhet.** A különleges jogállású tagok az egyesület szerveibe nem választhatnak és az egyesületi szervek döntéshozatalában csak tanácskozási joggal vehetnek részt. A pártoló tag az egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesz részt. Költségvetési szerv egyesület pártoló tagja nem lehet.

**5.**

Az egyesület legfőbb szerve a tagok összessége (taggyűlés) vagy a tagok által – az alapszabályban meghatározottak szerint – közvetlenül vagy közvetett úton legfőbb szervként választott testület, melyet szükség szerint, de legalább évente egyszer össze kell hívni, valamint akkor is, ha a bíróság elrendeli, illetve ha azt a tagok legalább egy tizede vagy az alapszabályban ettől eltérően meghatározott hányada – az ok és a cél megjelölésével – kéri.

Új elem a szabályozásban, hogy a legfőbb szerv ülése személyes részvétellel elektronikus úton is lefolytatható (pl. interneten webkamera segítségével), ha a legfőbb szerv tagjainak személyazonossága az igénybe vett elektronikus úton megfelelően igazolható, dokumentálható és ennek lehetőségét és módját az alapszabály rögzíti.

**6.**

Az egyesület az alapszabályában meghatározott cél (alapcél) megvalósítása érdekében vagyonával önállóan gazdálkodik, elsődlegesen gazdasági – vállalkozási tevékenység folytatása céljából nem hozható létre, ilyen tevékenységet csak a célja megvalósításának előmozdítása érdekében kiegészítő jelleggel végezhet, amennyiben az alapcél szerinti tevékenységet nem veszélyezteti.

Az egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel, alapítója, tagja – a vagyoni hozzájárulásának megfizetésén túl – az egyesület tartozásaiért saját vagyonával nem felel. Az egyesület csak olyan módon vehet fel hitelt és vállalhat kötelezettséget, amely nem veszélyezteti az alapcél szerinti tevékenységének ellátását és működésének fenntartását (ha a visszatérítési kötelezettség nem haladja meg az egyesület rendelkezésre álló vagyonát).

Tehát az egyesület egyrészt és elsősorban alapcél szerinti és ezen kívül gazdasági-vállalkozási tevékenységet folytathat kiegészítő jelleggel céljai megvalósítása érdekében.

Új szabály, hogy amennyiben az egyesület gazdasági – vállalkozási tevékenységéből származó éves bevétele meghaladja az összes éves bevételének hatvan százalékát, úgy elsődlegesen gazdasági – vállalkozási tevékenységű szervezetnek minősül, ami egyesület esetében nem fordulhat elő, mert ha igen, akkor az adóhatóság az egyesülettel szemben törvényességi ellenőrzési eljárást kezdeményez az ügyészségnél.

Tehát, ha egy vadásztársaság alapszabályában alapcélként van feltüntetve, hogy az általa haszonbérlet vadászterületen vadgazdálkodik, ezen belül a vadászati hatóság által jóváhagyott éves lelövési terv szerinti vadkilövésekről egyrészt saját tagjai, másrészt vendégvadászok, bel- és külföldi bérvadászok közreműködésével gondoskodik, akkor ez a tevékenység nem minősül gazdasági – vállalkozási tevékenységnek.

**Ennek megfelelően az imént részletezettek szerint az alábbiakat javasoljuk beépíteni az alapszabályba:**

„A vadásztársaság az állam képviseletében eljáró vadászati hatóság által jóváhagyott tervekben (üzemterv és éves terv), valamint az éves terv részét képező kilövési tervben foglaltakat köteles végrehajtani, e tevékenysége alapcél szerinti tevékenységnek minősül.

A vadásztársaság alapcél szerinti tevékenységének minősül tehát:

- egyéb sporttevékenység (pl. bér vadásztatás) (TEÁOR 9319'08)
- vadgazdálkodás, vadgazdálkodási szolgáltatás (TEÁOR 0170'08)
- gabonaféle termesztése (pl. vadföldművelés) (TEÁOR 01.11'08)
- egyéb nem évelő növény termesztése (pl. vadföldművelés) (TEÁOR 01.19'08)
- állattenyésztési szolgáltatás (TEÁOR 0162 '08)

A vadásztársaság nem folytat közvetlen politikai tevékenységet, nem állít sem országgyűlési, sem önkormányzati képviseléválasztáson jelöltet, pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.”

**7.**

Az alapszabálynak tartalmaznia kell a taggyűléssel kapcsolatos rendelkezéseket.

A taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik az IB, EB és az FB elnökének és tagjainak titkos szavazással történő megválasztása és a visszahívás lehetősége is.

Ugyan nincs kötelezően előírva, hogy a visszahívás és a tisztségviselő választás eljárási rendje rögzítve legyen, mégis több megyei bíróság (jelenlegi nevén törvényszék) általában hiánypótlásként követelte meg a választás szabályainak részletesebb meghatározását.

Fentiekre tekintettel ezért, az alábbi szövegrészt is javasoljuk beépíteni az alapszabály „Taggyűlés hatásköre” pontja közé:

„A taggyűlésen a tisztségviselők választásánál a jelölőbizottság által előterjesztett összesített jelöléseken túlmenően a jelöltre bármelyik jelenlévő tag is tehet javaslatot.

- a) A szavazólapra az a jelölt kerül felvételre, aki nyílt szavazással elnyerte a jelenlévő tagok legalább 50 % + 1 érvényes szavazatának a támogatását, és aki a jelölést akár személyesen, akár hiteles magánokiratba foglalt nyilatkozatban elfogadta,
- b) megválasztott tisztségviselő az a jelölt lesz, aki a titkos szavazás során a taggyűlés jelenlévő tagjai szótöbbségi szavazatát megkapta,
- c) amennyiben egyik jelölt sem kapta meg az érvényes megválasztásához szükséges mennyiségű szavazatot, akkor ugyanazon a taggyűlésen erre a tisztségre (tisztségekre) újabb választást kell tartani.

A megválasztott tisztségviselő visszahívását – a visszahívás okának megjelölésével – a tagok legalább egyharmada írásban kezdeményezheti a taggyűlésnél. A taggyűlés a kezdeményezés benyújtásának időpontjától számított 60 napon belül rendkívüli ülésen – az intézőbizottság javaslata és az érintett tisztségviselő meghallgatása után – titkos szavazással dönt a kezdeményezésről. A hozott határozatot mind a visszahívással érintett tisztségviselő, mind a kezdeményezők, illetve a taggyűlés bármely tagja – a tudomására jutástól számított 30 napon belül – törvénysértésre hivatkozva a törvényszék előtt megtámadhatja. A határozat megtámadása a határozat végrehajtását nem gátolja, a törvényszék azonban indokolt esetben a végrehajtást felfüggesztheti.”

Tisztelt Elnök úr!

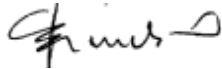
Fenti összefoglalást követően javasoljuk, hogy a következő taggyűlésen építsék be a hiányzó pontokat az alapszabály megfelelő helyére. Amennyiben úgy döntenek, hogy nem a meglévő alapszabályt módosítják, akkor javasoljuk, hogy a helyi sajátosságokkal, illetve a tagság döntése alapján készítsenek egy úgy szabályzatot a mellékelt mintaalapszabályunk segítségével.

Külön felhívjuk a figyelmet arra is, hogy a már elmondottakon túl fokozott figyelmet szenteljenek az alábbiakra is

- meghívók postázása a taggyűlés előtt X nappal,
- napirendi pontban: alapszabály módosítás,
- taggyűlésen határozatképeség,
- jegyzőkönyvvezetők, hitelesítők megválasztása,
- határozat kidokumentálása
- jegyzőkönyv, új alapszabály bíróságra történő benyújtása

Sikeres munkát kívánva

Vadásztársi üdvözlettel:



**Dr. Székely László**  
elnök

**Tóth Á. Dénes**  
megyei fővadász

~~~~~

3526 Miskolc, Tass u. 18.

Tel/fax: 46/504-125; 504-126

info@vadaszszovetseg.hu

.....
VADÁSZTÁRSASÁG

ALAPSZABÁLYA

változásokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege

Kelt:

..... VADÁSZTÁRSASÁG
ALAPSZABÁLYA
változásokkal egységes szerkezetbe foglalt szövege

Alapítók a hatályos Egyesülési jogról, a Polgári Törvénykönyvről és a vad védelméről, a vadgazdálkodásról, valamint a vadászatról szóló törvények rendelkezései szerint a Megyei Bíróság által számon nyilvántartott, Vadásztársaság alapszabályát az alábbiak szerint foglalták változásaival egységes szerkezetbe.

A **vadásztársaság célja**, hogy az egyesületekre és a vadásztársaságokra, a vadgazdálkodásra, a vadászatra, a fegyver- és lőszertartásra, - használatra vonatkozó szabályzatok megtartásával, az erdő- és mezőgazdaság érdekeivel összhangban, a környezet és természetvédelem előírásai tiszteletben tartásával, a szakszerű és tervszerű vadgazdálkodással óvja a vadon élő állatokat, azok élőhelyét, jól működő egyesületi élettel tagjai részére kulturált vadászati lehetőséget biztosítson haszonbérleti szerződés/bérvadászati szerződés útján.

I. Általános rendelkezések

A vadásztársaság jellege és jogi helyzete

- 1.) A vadásztársaság neve: Vadásztársaság
A vadásztársaság rövidített neve: Vt.
Székhelye:
Hatóköre: területi
Bélyegzője:

2.) A vadásztársaság a tagjai által önkéntesen létrehozott önkormányzattal és nyilvántartott tagsággal rendelkező egyesület, mely a jelen alapszabályban meghatározott célra alakult, és céljainak elérésére szervezi tagjai tevékenységét.

A vadásztársaság önálló jogi személy, jogi személyiségét a bírósági nyilvántartásba vétellel nyeri.

A vadásztársaság területtel rendelkező/területtel nem rendelkező vadásztársaság.

A vadásztársaság elsődlegesen gazdasági-vállalkozási tevékenységet nem folytat, e tevékenységét csak a céljai megvalósítása érdekében, kiegészítő jelleggel végezhet.

A vadásztársaság fontosabb jogai és kötelezettségei

3.) A vadásztársaság joga, hogy:

- a) a vadgazdálkodással, a vadászattal és az egyesületi élettel kapcsolatos bármely kérdésben a vadászati érdekképviselői szervezethez (szövetséghez) kérelemmel vagy panasszal forduljon, illetve javaslatot tegyen,
- b) a vadászati érdekképviselői szervezethez tagfelvételi kérelmet előterjesszen, felvétel esetén tagjai érdekében a szervezet tevékenységében – annak alapszabálya szerint – részt vegyen,
- c) a vadgazdálkodást, a tagság vadászati lehetőségeit elősegítő társulásnak, közös vállalkozásnak, alapnak tagja legyen,
- d) tagjaira a jogszabályokkal és a taggyűlés által elfogadott szabályzatokkal, határozatokkal összhangban kötelezettségeket állapítson meg.

4.) A vadásztársaság köteles:

- a) a vadgazdálkodást és a vadászatot a mező és erdőgazdálkodás érdekeivel, valamint a környezet és természetvédelemmel összhangban gyakorolni, tagjai részére a vadászati lehetőséget biztosítani,
- b) a vad életmódja folytán keletkező károk megelőzése érdekében a szükséges intézkedéseket (a vad elriasztása, vadkárelhárító vadászatok tartása stb.) megtenni,
- c) előmozdítani, hogy tagjai a vadgazdálkodásról és vadásatról szóló jogszabályokban, a vadásztársaság alapszabályában, valamint a szabályzatokban foglaltakat megtartsák, és tevékenységükkel segítsék a vadásztársaság előtt álló feladatok megvalósítását,
- d) a jogszabály által ellenőrzési joggal felruházott szervek ellenőrzéseit segíteni,
- e) a vadászat, vadgazdálkodás társadalmi elismertetését, a vadászati kultúra ápolását elősegíteni,
- f) tagjai egyesületi életre nevelését előmozdítani.

A vadásztársaság tevékenysége

5.) A vadásztársaság az állam képviselőjében eljáró vadászati hatóság által jóváhagyott tervekben (üzemterv és éves terv), valamint az éves terv részét képező kilövési tervben foglaltakat köteles végrehajtani, e tevékenysége alapcél szerinti tevékenységnek minősül.

A vadásztársaság alapcél szerinti tevékenységének minősül tehát:

- egyéb sporttevékenység (pl. bér vadásztatás) (TEÁOR 9319'08)
- vadgazdálkodás, vadgazdálkodási szolgáltatás (TEÁOR 0170'08)
- gabonaféle termesztése (pl. vadföldművelés) (TEÁOR 01.11'08)
- egyéb nem élő növény termesztése (pl. vadföldművelés) (TEÁOR 01.19'08)
- állattenyésztési szolgáltatás (TEÁOR 0162 '08)

A vadásztársaság nem folytat közvetlen politikai tevékenységet, nem állít sem országgyűlési, sem önkormányzati képviselőválasztáson jelöltet, pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

II. A tagsági jogviszony keletkezése, a tagok jogai és kötelezettségei, valamint a tagsági jogviszony megszűnése

A vadásztársaságba jelentkezők felvétele

6.) A vadásztársaságba tagként jelentkezők felvételéről az intézőbizottság előterjesztése alapján a taggyűlés */szigorítva pl.: teljes tagságának legalább 2/3-os többségi szavazatával (ideértve a megismételt taggyűlésen hozott határozatot is/* köteles dönteni.

A vadásztársaság taglétszámának megállapítása

7.) A vadásztársaság taglétszámát a jelentkezők és a lehetőségek összhangjában megteremtve – a jogszabály előírásainak, a vadászterület nagyságának és vadeltartó képességének, valamint a vadásztársaság előtt álló feladatoknak a figyelembevételével – az intéző bizottság javaslatára a taggyűlés */szigorítva pl.: teljes tagságának legalább 2/3-os többségi szavazatával (ideértve a megismételt taggyűlésen hozott határozatot is/* állapítja meg.

A vadásztársaság tagjai

8.) A vadásztársaság tagja lehet minden olyan magyar és külföldi állampolgár, aki a vadászat gyakorlására a jogszabályokban, az Alapszabályban, valamint a Házi Szabályzatban előírt feltételeknek megfelel, írásban nyilatkozik belépési szándékáról, és arról, hogy az egyesület céljait és az alapszabálya és egyéb szabályzatai alapján a tagokat terhelő kötelezettségek teljesítését vállalja, valamint ezt követően az intézőbizottság javaslatára a taggyűlés felvette tagjai sorába.

9.) A vadásztársaságnak rendes és különleges jogállású tagjai lehetnek.

A vadásztársaság rendes tagjait – a tagsági jogviszonyból eredően – a jogszabályban, az alapszabályban, a házi szabályzatban megállapított jogok illetik és kötelezettségek terhelik.

A taggyűlés különleges jogállású tagjai a pártoló tagok és a tiszteletbeli tagok.

A pártoló tag az egyesület tevékenységében csak vagyoni hozzájárulással vesz részt. Pártoló tag lehet, aki az egyesület tevékenységét időszakosan vagy rendszeresen támogatni kívánja és a taggyűlés pártoló taggá megválasztja.

A tiszteletbeli tagot a taggyűlés választja meg e tagságra. Tiszteletbeli tag lehet, akit az egyesület az egyesületi célok előmozdítása érdekében végzett tevékenységéért tiszteletbeli taggá választ, és aki a tiszteletbeli tagságot elfogadja. Tiszteletbeli taggá választható az az egyesületi tag is, aki idős koránál, vagy személyi körülményeinél fogva közreműködési, munkavégzési kötelezettségeit már kellően teljesíteni nem, vagy csak nehezen tudná és arra érdemes.

A tiszteletbeli tag kötelezettségeit, jogait a házi-szabályzat határozza meg.

A különleges jogállású tagok az egyesület szerveibe nem választhatók, valamint az egyesület döntéshozatalában csak tanácskozási joggal vehetnek részt, kötelesek betartani az egyesület alapszabályát és végrehajtani a taggyűlés és az ügyintéző szervek határozatait.

10.) A vadásztársaság rendes tagjai:

- a) részt vehetnek az egyesület tevékenységében és rendezvényein,
- b) jogosultak a vadásztársaság vadászterületén a jogszabályok, az Alapszabály, a Házi Szabályzat, az egyéb szabályzatok és a taggyűlés határozatainak megtartásával vadászni,
- c) a taggyűlésen tanácskozási, javaslattételi és szavazati joggal rendelkeznek,
- d) kizáró ok hiányában bármely tisztségre megválaszthatók, külföldi állampolgár tag esetében azonban erre csak akkor kerülhet sor, ha az érintett személy a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló

törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkezik, vagy a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozó bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik,

- e) a vadásztársaság valamely szervének törvénysértő határozatát – a tudomására jutástól számított harminc napon belül – a másodfokon eljáró szerv, illetőleg a bíróság előtt megtámadhatják,
- f) a vadásztársaság irataiba betekinhetnek,
- g) a taggyűlés napirendjére javaslatot tehetnek,
- h) rendes tag, valamint tiszteletbeli és pártoló tag felvételét kezdeményezhetik,
- i) térítés ellenében – ilyen térítésnek minősül a befizetett tagdíj és egyéb vagyoni hozzájárulás – igényt tarthatnak a taggyűlés által megállapított vadászrészre (a juttatás elszámolásának rendje a Házi Szabályzatban kerül meghatározásra),
- j) minden vadásztagot vadászrész (kompetencia) illet meg, a befizetett tagdíj mértékéig, a tagdíj terhére a mindenkor aktuális vadfelvásárlási árak szerint.
- k) a vadásztársaság eszközeit a Házi Szabályzatban megállapított feltételekkel igénybe vehetik, illetőleg használhatják,
- l) a vadásztársaságból az indok megjelölése nélkül kiléphetnek.
- m) amennyiben ilyen igény felmerül, akkor beépíthető pont:

A vadásztársaság rendes, tiszteletbeli tagja, amennyiben gyermeke, illetve unokája javára társasági tagságáról lemond, ez a hozzátartozó csak tagfelvétel útján lehet a vadásztársaság tagja.

A tagok kötelességei

11.) A vadásztársaság tagjainak kötelessége a vadgazdálkodásra és vadászatra, a fegyver és lőszer tartására és használatára vonatkozó jogszabályokat, az Alapszabályt, a Házi Szabályzatot és az egyéb szabályzatokat, a taggyűlési és intézőbizottsági határozatokat, valamint a vadásztársaság tisztségviselőinek törvényes hatáskörükben kiadott rendelkezéseit megtartani.

A vadásztársaság tagja köteles továbbá:

- a) a vadásztársaság szervezeti életében, a közös vagyon védelmében és gyarapításában részt venni,
- b) a Házi Szabályzatban előírt, valamint a taggyűlés és az intézőbizottság által meghatározott vadgazdálkodási feladatok megvalósításában, valamint a közös munkákban részt venni,
- c) a taggyűlés által megállapított vagyoni hozzájárulást, valamint a tagdíjat az esedékességkor megfizetni,
- d) vadászjegyet váltani, érvényesíteni
- e) vadászbaleset-biztosítási szerződést kötni,
- f) az általa elejtett vadról lőjegyzéket vezetni, a lőfegyver és lőszer kezelésére, valamint használatára és tartására vonatkozó előírásokat megtartani.

A tag nem veszélyeztetheti az egyesület céljainak a megvalósítását.

A tagsági viszony megszűnése

12.) A tagsági viszony megszűnik:

- a) kizárással,
- b) törléssel,
- c) kilépéssel,
- d) a tag halálával, valamint
- e) a vadásztársaság feloszlásával, illetőleg jogutód nélküli megszűnésével

13.) Kizárás csak fegyelmi határozattal, a Fegyelmi Szabályzatban meghatározott eljárás lefolytatását követően rendelhető el.

14.) Az intézőbizottság törli a nyilvántartásból azt a tagot, aki meghalt, aki kilépett, akit kizártak, továbbá azt, aki az előírt vagyoni hozzájárulási vagy tagdíjfizetési kötelezettségének önhibájából három hónapja – írásbeli felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül – nem tett eleget. Ezen felül törölheti azt, akinek lőfegyvertartási engedélyét jogerősen visszavonták. A törlésről hozott határozatot – a halálesetet kivéve -napon belül meg kell küldeni a törölt tagnak, egyúttal a határozatban fel kell hívni a figyelmét arra, hogy a határozat kézbesítésétől számított 15 napos jogvesztő határidőn belül a taggyűléshez fellebbezést nyújthat be, illetőleg a taggyűlés határozata ellen a kézbesítéstől számított 30 napos jogvesztő határidőn belül – ha a döntést törvénysértőnek tartja – keresetet nyújthat be a bírósághoz.

15.) A tagnak a kilépési szándékát annak időpontja meghatározásával írásban kell bejelentenie az intézőbizottság elnökénél. A tagsági viszony ez esetben a kilépésről szóló nyilatkozatnak az egyesület intéző bizottságának elnöke általi átvétele napján szűnik meg. A kilépés időpontjáig a tag tagsági viszonya fennáll, az eddig az időpontig fennálló kötelezettségeit teljesítenie, és azok teljesítését szükség esetén az intézőbizottság elnöke részére igazolnia kell.

Fegyelmi eljárás

16.) A fegyelmi vétségeket, a fegyelmi büntetéseket, valamint általában a fegyelmi eljárás részletes szabályait a Vadásztársaság Fegyelmi Szabályzata állapítja meg.

III. A vadásztársaság szervezete

17.) A taggyűlés

A vadásztársaság legfőbb szerve a tagok összességéből álló taggyűlés. A vadásztársaság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal taggyűlést köteles tartani. Ezen kívül össze kell hívni a taggyűlést az intézőbizottság határozata alapján, az ellenőrzőbizottság kezdeményezésére, továbbá a tagság egytizedének kérésére az ok és cél megjelölésével, valamint ha a bíróság elrendeli.

A taggyűlést a vadásztársaság elnöke igazolható módon (faxon, e-mailen, postai úton, stb.), írásbeli meghívóval, a hely és az időpont feltüntetésével, valamint a napirend megjelölésével akként hívja össze, hogy a meghívott a meghívót a taggyűlés időpontját legalább8..... nappal megelőzően megkapja.

A taggyűlésről jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet az elnök, valamint a taggyűlés által megválasztott jegyzőkönyvvezető és két hitelesítő ír alá.

A taggyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagoknak legalább 50 %-a és egy fő jelen van. A határozathozatalhoz – a külön megjelölt esetek kivételével – egyszerű szótöbbség (a jelenlévők 50%-a + egy fő) szükséges. A taggyűlés határozatait – az alapszabályban meghatározott kivételekkel – nyílt szavazással hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

Ha a taggyűlés nem határozatképes, megismételt ülést kell tartani. A megismételt ülés a határozatképtelen ülést követő későbbi időpontra az eredetivel azonos napirenddel hívható össze. A megismételt ülés a megjelent tagok számától függetlenül határozatképes.

A taggyűlés hatásköre

A taggyűlés a vadásztársaságot érintő minden kérdésben dönthet. A taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az alapszabály, a fegyelmi szabályzat és a házi szabályzat megállapítása és módosítása,
- b) az intézőbizottság (elnökség), az ellenőrzőbizottság, a fegyelmi bizottság elnökének és tagjainak – titkosan, írásbeli szavazással, szótöbbséggel –évre történő megválasztása, visszahívása, továbbá a választási időszakban megüresedett tisztségeknek titkos, írásbeli szavazással való betöltése (a tisztségviselők visszahívásával egyidejűleg dönteni kell az új tisztségviselők megválasztásáról),

A taggyűlésen a tisztségviselők választásánál a jelölőbizottság által előterjesztett – vadásztársaság tagjainak véleményét összesítő - jelöléseken túlmenően a jelöltre bármelyik jelenlévő tag is tehet javaslatot.

- A szavazólapra az a jelölt kerül felvételre, aki nyílt szavazással elnyerte a jelenlévő tagok legalább 50 % + 1 érvényes szavazatának a támogatását, és aki a jelölést akár személyesen, akár hiteles magánokiratba foglalt nyilatkozatban elfogadta,
- megválasztott tisztségviselő az a jelölt lesz, aki a titkos szavazás során a taggyűlés jelenlévő tagjai szótöbbségi szavazatát megkapta,
- amennyiben egyik jelölt sem kapta meg az érvényes megválasztásához szükséges mennyiségű szavazatot, akkor ugyanazon a taggyűlésen erre a tisztségre (tisztségekre) újabb választást kell tartani.

A megválasztott tisztségviselő visszahívását – a visszahívás okának megjelölésével – a tagok legalább egyharmada írásban kezdeményezheti a taggyűlésnél. A taggyűlés a kezdeményezés benyújtásának időpontjától számított 60 napon belül rendkívüli ülésen – az intézőbizottság javaslata és az érintett tisztségviselő meghallgatása után – titkos szavazással dönt a kezdeményezésről. A hozott határozatot mind a visszahívással érintett tisztségviselő, mind a kezdeményezők, illetve a taggyűlés bármely tagja – a tudomására jutástól számított 30 napon belül – törvénysértésre hivatkozva a törvényszék előtt megtámadhatja. A határozat megtámadása a határozat végrehajtását nem gátolja, a törvényszék azonban indokolt esetben a végrehajtást felfüggesztheti.

- c) a jelölő bizottság nyílt szavazással történő megválasztása.
- d) szavazatszámláló bizottság megválasztása
- e) a vadásztársaság éves tervének, költségvetésének a megállapítása és döntése a költségvetési beszámoló elfogadása tekintetében,
- f) az intézőbizottság, az ellenőrzőbizottság és a fegyelmi bizottság éves beszámolójának megtárgyalása elfogadása,
- g) a vadásztársaság más egyesülettel való egyesülésének, szétválásának vagy feloszlásának a tagok 2/3-os többségi szavazatával történő a kimondása,
- h) a tagfelvétel, a tag kizárás elleni fellebbezése esetén döntés a tag kizárásáról, továbbá a Fegyelmi Szabályzatban biztosított fegyelmi jog gyakorlása,
- i) állásfoglalás a haszonbérleti szerződés/bérvadászati szerződés megkötésének, valamint felmondásának az elfogadásáról, illetőleg a jogorvoslat benyújtásáról,

- j) aFt értéket meghaladó szerződések megkötésének, a közös vagyon felhasználásának, valamint a nagyobb (.....Ft érték feletti) beruházásoknak a jóváhagyása,
- k) a tagdíj, valamint a tagok vagyoni hozzájárulásának mértékét és esedékességét, a kötelező közösségi munka pénzbeli megváltásának, továbbá az ezekkel kapcsolatos kedvezményeknek a megállapítása,
- l) a vadásztársaság tagjainak közösségi munkára kötelezése,
- m) a vadásztársasági tagok kiemelkedő munkájának jutalmazása, valamint a tisztségviselők jutalmának, tiszteletdíjának vagy költségtérítésének megállapítása,
- r) a vendéghívás lehetőségének és rendjének megállapítása a vadásztársaság nevében és a tagokat illetően,
- s) a vadászrész mértékének megállapítása,
- t) a döntés mindazokban az ügyekben, amelyeket a jogszabály vagy az Alapszabály a taggyűlés hatáskörébe utal.

18.) A vadásztársaság ügyintéző és képviseleti szervei:

- Az intézőbizottság (elnökség) tagjai: az elnök, az elnökhelyettes (titkár), a vadászmaster, a természetvédelmi felelős, továbbá a gazdasági felelős.

- az Ellenőrző Bizottság elnöke és 2 tagja, valamint a Fegyelmi Bizottság elnöke és 2 tagja.

Az intézőbizottság (elnökség)

Az intézőbizottság a vadásztársaság két taggyűlése közötti általános hatáskörű ügydöntő és végrehajtó szerve. Az intézőbizottság a taggyűlésnek tartozik felelősséggel.

Az intézőbizottság elnökből, elnökhelyettesből (titkárból), vadászmasterből, természetvédelmi felelősből, valamint gazdasági felelősből áll.

Az intézőbizottság tagjait a taggyűlés visszahívhatja, ha munkájukat nem megfelelően látják el. Kötelező a visszahívás, ha velük szemben összeférhetlenségi ok áll fenn, vagy tisztségviselésről eltiltás fegyelmi büntetést szabtak ki. A tagsági viszony megszűnése esetén a megbízatás visszahívás nélkül is megszűnik.

Összeférhetlenségi ok: Az Intézőbizottságnak, az Ellenőrző Bizottságnak és a Fegyelmi Bizottságnak a tagjai nem lehetnek egymásnak közeli hozzátartozói és kereső foglalkozásuk során egymásnak alá- és fölérendeltjei.

Az intézőbizottság tagjai a hatáskörükbe tartozó ügyekben utasításokat adhatnak.

Az intézőbizottság feladatai:

- a) gondoskodik a vadgazdálkodással és a vadászattal összefüggő jogszabályok, szabályzatok, valamint a vadásztársaság taggyűlése által hozott határozatok végrehajtásáról,
- b) összehívja a taggyűlést,
- c) megtárgyalja és a taggyűlés elé terjeszti döntés céljából javaslatával a vadásztársaságba jelentkezők felvételi kérelmét,
- d) döntésre előkészíti a taggyűlés elé terjesztendő mindazon ügyeket, amelyekben a döntés a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik,
- e) két taggyűlés közötti időben irányítja a vadásztársaság tevékenységét,
- f) a 14. pontban meghatározott esetekben törli a tagot,

- g) munkáltatói jogokat gyakorol (*kivéve ha az elnök gyakorolja*), a munkáltatói jogkörben hozott döntés végrehajtása az elnök feladata,
- h) dönt és intézkedik minden olyan ügyben, amelyet a jogszabály, az Alapszabály, a Fegyelmi Szabályzat vagy a taggyűlés nem utal más szerv hatáskörébe.

Az intézőbizottság (IB) üléseit szükség szerint, de legalább évente alkalommal tartja. A hatáskörébe tartozó kérdésekben egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással határoz. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt. Az IB ülésére minden esetben tanácskozási joggal az ellenőrző bizottság és a fegyelmi bizottság elnökét, valamint a vadgazdálkodási kérdésekkel foglalkozó napirendi pontok tárgyalására a hivatásos vadász(oka)t is meg kell hívni. Az IB határozatképes, ha az elnök és legalábbtag jelen van.

Az IB ülést az elnök hívja össze az ülést megelőzően legalább nappal. A meghívó tartalmazza az ülés helyét, idejét, és a megtárgyalandó napirendi pontokat. Halaszthatatlan, sürgős ügyekben az IB ülés rövidebb határidővel is összehívható. A meghívás írásban, igazolható módon (pl. ajánlott levélben, faxon, elektronikus úton) történhet meg.

Az intézőbizottság üléséről a napirendi pontokat és jelenlévőket is tartalmazó jegyzőkönyvet/emlékeztetőt kell felvenni, amelyet a vadásztársaság elnöke vagy helyettese (titkár) ír alá. Az intézőbizottság a hatáskörébe tartozó ügyekben hozott döntéséről az érdekeltet a határozat meghozatalától számított napon belül írásban, igazolható módon (pl. ajánlott levélben, faxon, elektronikus úton) köteles értesíteni.

Az intézőbizottság köteles a végzett munkájáról évente a taggyűlésnek beszámolni.

Az elnök hatásköre és feladatai

A vadásztársaság vezetője és törvényes képviselője az elnök.

A vadásztársaság elnöke:

- a) felelős a vadásztársaság törvényes és alapszabályszerű működéséért,
- b) koordinálja az intézőbizottság tagjainak munkáját és gondoskodik arról, hogy intézkedéseik a taggyűlés és az intézőbizottság határozataival összhangban legyenek,
- c) képviseli a vadásztársaságot a hatóságok és más szervek előtt,
- d) a taggyűlés által adott felhatalmazás keretei között szerződéseket köthet és meghatalmazásokat adhat a vadásztársaság nevében,
- e) gyakorolja a részére biztosított utalványozási jogot,
- f) elnököl a taggyűléseken és az intézőbizottság ülésein,
- g) gondoskodik arról, hogy az intézőbizottság, az ellenőrzőbizottság és a fegyelmi bizottság a taggyűlésen beszámoljon munkájáról,
- h) gondoskodik a taggyűlés, az intézőbizottság által hozott határozatok végrehajtásáról,
- i) gyakorolja a részére biztosított fegyelmi jogot,
- j) munkáltatói jogokat gyakorol (*vagy: végrehajtja a munkáltatói jogkörben hozott IB döntést*),
- k) szervezi az együttműködést a mező- és erőgazdasági nagyüzemekkel és termelőkkel, valamint más szervekkel,
- l) intézkedik minden olyan kérdésben, amely nem tartozik a taggyűlés vagy más szerv, illetőleg tisztségviselő hatáskörébe.

Az elnökhelyettes (titkár) hatásköre és feladatai

- a) akadályoztatás esetén az elnök helyettesítése,
- b) a vadásztársaság ügyvitelének vezetése, levelezés és adatszolgáltatás,
- c) a taggyűlések és az intézőbizottsági ülések írásos anyagainak előkészítése és a jegyzőkönyv vezetése,
- d) a tagnyilvántartás vezetése,
- e) a tagfelvételi kérelmek nyilvántartása, taggyűlés elé terjesztése az intézőbizottság javaslatának ismertetésével,
- f) az alkalmazottak munkaszerződéseinek, a vadásztársaság együttműködési megállapodásainak, szerződéseinek elkészítése és nyilvántartása.
- g) gyakorolja a részére biztosított utalványozási jogot
- h) a hatáskörébe utalt egyéb feladatok ellátása.

A vadászmaster hatásköre és feladatai

- a) felelős a vadásztársaság vadgazdálkodásáért, a vadászatok megszervezéséért és levezetéséért, a szabályzatoknak a vadászatokra, illetőleg a vadgazdálkodásra vonatkozó rendelkezései megtartásáért, megtartatásáért,
- b) felelős az éves vadgazdálkodási terv és a vadgazdálkodási jelentés határidőben történő elkészítéséért,
- c) gondoskodik arról, hogy társasvadászaton jogosulatlan személy ne vegyen részt,
- d) gondoskodik – a hivatásos vadászok bevonásával – a vadászati létesítmények építéséről és üzemben tartásáról, továbbá e munkákban a résztvevők tevékenységének irányításáról, illetőleg felügyeletéről,
- e) szervezi a vadkárok megelőzését, a vad védelmét és őrzését, vadkár bekövetkezésének veszélyére felhívja az intézőbizottság figyelmét,
- f) irányítja és ellenőrzi a hivatásos vadászokat,
- g) rendszeresen ellenőrzi a hivatásos vadászok szolgálati naplóját és a „Lőjegyzék” vezetését, a „Beírókönyv”-et, valamint elkészíti az éves összesítőt,
- h) felelős a lőtt (sebzett, elhullott) vad nyilvántartásának vezetéséért,
- i) előkészíti, szervezi és irányítja a bérvadásztatásokat,
- j) gondoskodik a trófeák bemutatásáról,
- k) vezeti a vadásztársaságok hosszú távú ütemtervének nyilvántartási részét,
- l) gondoskodik a kiadott vadászrész névszerinti elszámolásáról, összesítéséről a naptári évre vonatkozóan,
- m) ellátja a hatáskörébe utalt egyéb feladatokat.

A természetvédelmi felelős hatásköre és feladatai

- a) a vadászok természetvédelmi ismereteinek bővítése, gondoskodás a természetvédelmi előírások megtartásáról, valamint megtartatásáról,
- b) kapcsolattartás és együttműködés a területileg illetékes természetvédelmi hatósággal,
- c) a vadásztársaság gazdálkodásával és működésével kapcsolatos propagandafeladatok előkészítése, és végrehajtása, kapcsolattartás a vadásztársaság területén gazdálkodó szervezetekkel, illetőleg oktatási intézményekkel (iskolák, művelődési házak stb.),

- d) a baleset megelőzését szolgáló munkavédelmi oktatás évenkénti megszervezése, nyilvántartása,
- e) a vadásztársasági versenyek és más rendezvények megszervezése.

A gazdasági felelős hatásköre és feladatai

- a) intézi a vadásztársaság gazdasági ügyeit, elkészíti a Pénzkezelési Szabályzatot, és felelős a pénzügyi jogszabályok és szabályzatok előírásainak megtartásáért,
- b) ellátja az utalványozással és a kifizetésekkel kapcsolatos teendőket, szabálytalanság esetén a kifizetést megtagadja,
- c) ellenőrzi a havi tagdíj beszedését, tagdíjfizetésről nyilvántartást vezet, három hónapi elmaradás esetén fizetési felszólítást ad ki, ennek eredménytelenségéről értesíti a vadásztársaság elnökét,
- d) elkészíti az intézőbizottsági beszámolóban a vagyonkezelésről szóló részét,
- e) ellenőrzi és irányítja a vadásztársaság által alkalmazott pénzügyi, illetve könyvelői feladatokat ellátó személyt,
- f) ellátja a hatáskörébe utalt egyéb feladatokat.

Az Ellenőrző Bizottság

A vadásztársaság taggyűlése a vadásztársaság tagjai közül elnökből és kettő tagból álló Ellenőrző Bizottságot választ, mely közvetlenül a taggyűlésnek felelős.

Az Ellenőrző Bizottság feladata a vadásztársaság jogszabály- és alapszabályszerű működésének, valamint vagyonkezelésének ellenőrzése.

Ennek során a vadásztársaságnál ellenőrzi:

- a) a taggyűlés, az intézőbizottság és a fegyelmi bizottság határozatainak végrehajtását, s általában a vadásztársaság alapszabályszerű működését,
- b) a vadásztársaság terveinek a végrehajtását,
- c) a költségvetés végrehajtását, a pénz- és vagyonkezelést, valamint általában a gazdálkodást;
- d) véleményt nyilvánít az éves beszámolóról.

Az Ellenőrző Bizottság jogosult a vadásztársaság működésével és gazdálkodásával kapcsolatos bármely ügyet megvizsgálni. Tevékenységéről évenként és működésének befejezésekor jelentést tesz a taggyűlésnek.

Az Ellenőrző Bizottság hiányosság megállapítása esetén – annak jellegétől függően – az alábbi intézkedéseket teszi:

- a) csekélyebb súlyú hiányosságokra felhívja a vizsgált szerv, illetőleg tisztségviselő figyelmét és egyben rámutat a helyes eljárásra,
- b) jogszabályt, alapszabályt, illetőleg a vadásztársaság érdekeit sértő magatartás észlelése esetén írásban tájékoztatja a vadásztársaság elnökét.

Ha az Ellenőrző Bizottság tájékoztatása nem vezet eredményre, a taggyűlés összehívására tesz előterjesztést. Ilyenkor a taggyűlést haladéktalanul össze kell hívni.

A bizottság szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal tart ülést. Az ülés határozatképes, ha azon valamennyi tag megjelent, határozatait nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza.

A bizottság üléséről a napirendi pontokat és jelenlévőket is tartalmazó jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyet a bizottság két tagja ír alá. A bizottság a hatáskörébe tartozó ügyekben

hozott döntéséről az érdekeltet a határozat meghozatalától számított napon belül írásban, igazolható módon (pl. ajánlott levélben, elektronikus úton) köteles értesíteni. Az ülésekről készült jegyzőkönyvet a taggyűlés felé a bizottság elnökének ismertetnie kell.

A Fegyelmi Bizottság

A vadásztársaság taggyűlése a tagok közül elnökből és kettő tagból álló Fegyelmi Bizottságot választ, amely közvetlenül a taggyűlésnek felelős.

A Fegyelmi Bizottság feladata a fegyelmi eljárások lefolytatása, a hatáskörébe utalt fegyelmi határozatok meghozatala. Hatáskörére és eljárására a Fegyelmi Szabályzatban foglaltak az irányadók.

A Fegyelmi Bizottság elnöke évente beszámol a taggyűlésnek a fegyelmi bizottság tevékenységéről, valamint a vadásztársaság fegyelmi helyzetéről.

IV. A vadásztársaság alkalmazottai

19.) A vadásztársaság a hatályos jogszabályokban előírt számú hivatásos vadászt alkalmaz.

A hivatásos vadász feladatait az intézőbizottság határozatai szerint végzi. Közvetlen irányítását a vadászmaster látja el.

A hivatásos vadász jogait, kötelességeit, alkalmazásának és eljárásának részletes szabályait a Munka Törvénykönyve, valamint a „Hivatásos Vadászok Szolgálati Szabályzata”, a munkaszerződése és az intézőbizottság által elfogadott munkaköri leírása állapítja meg.

20.) A vadásztársaság a hivatásos vadászokon kívül egyéb feladatok ellátására más személyeket is alkalmazhat.

V. A vadásztársaság gazdálkodása, pénzforrásai és vagyona

21.) A vadásztársaság vagyonával önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. A tagok – a tagdíj megfizetésén túl – a vadásztársaság tartozásaiért saját vagyonukkal nem felelnek.

A vadásztársaság a jelen alapszabályban meghatározott alapcél szerinti tevékenységeit folytathatja, míg gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak annyiban folytathat, amennyiben ez az alapcél szerinti tevékenységeit nem veszélyezteti.

A vadásztársaság bevételei:

- a) tagdíjak és a tagok vagyoni hozzájárulásai,
- b) alapcél szerinti tevékenységekből származó bevételek,
- c) támogatások, adományok,
- d) gazdasági-vállalkozási tevékenységből származó bevételek,
- e) hitelek, kölcsönök,
- f) befektetési tevékenységből származó bevételek,
- g) egyéb bevételek.

A vadásztársaság költségei, ráfordításai:

- a) alapcél szerinti tevékenységekhez közvetlenül kapcsolódó költségek,
- b) gazdasági-vállalkozási tevékenységhez közvetlenül kapcsolódó költségek,
- c) a vadásztársaság működéséhez szükséges költségek,
- d) egyéb költségek.

A vadásztársaságnak ingó- és ingatlan vagyona lehet, amellyel a jogszabályok és a szabályzatok keretei között önállóan rendelkezik.

Az éves tagdíj mértékéről, befizetésének módjáról, esedékességéről, határidejéről a taggyűlés dönt.

A vadásztársaság vagyona csak vadgazdálkodási, vadászati vagy ezeket elősegítő célokra használható fel a taggyűlés határozata alapján.

A vadásztársaság nyereségét sem közvetlenül, sem közvetetten a tagok között felosztani nem lehet.

A pénzgazdálkodása és a vagyonkezelésre a hatályos pénzügyi előírások rendelkezései az irányadók.

VI. A vadásztársaság megszűnése

22.) Megszűnik a vadásztársaság, ha:

- b) a legfőbb szerv döntése alapján átalakul,
- c) a legfőbb szerv a feloszlásról határoz,
- d) a bíróság felosztatja,
- e) a törvényességi ellenőrzési eljárás eredményeképpen a bíróság a megszünteti, vagy megállapítja megszűnését,
- f) a fizetéseképtelenség miatt indult eljárásban a bíróság megszünteti,

és az egyesületet a nyilvántartásból törlik.

A b.)-e.) pontban foglaltak esetén a vadásztársaság jogutód nélkül szűnik meg.

A b.) pontban foglalt esetben végelszámolási eljárást, míg a c.)-d.) pontban foglalt esetekben kényszer-végelszámolást kell lefolytatni. A végelszámolási és kényszer-végelszámolási eljárásra a Civil törvényben szabályozott eltérésekkel a 2006. évi Vtv. rendelkezéseit kell alkalmazni.

A vadásztársaság fizetéseképtelensége esetén a Civil törvény eltéréseivel az 1991. évi XLIX. tv. rendelkezései az alkalmazandók.

A legfőbb szerv nem dönthet a feloszlásról, amennyiben a vadásztársasággal szembeni végrehajtási eljárás eredménytelen volt, vagy az egyesület fizetéseképtelenségét a bíróság megállapította.

A vadásztársaságnak a jogutód nélkül történő megszűnése esetén a hitelezői igények kielégítése után megmaradt vagyon a vadásztársaság taggyűlése által meghatározott módon kerül felosztásra a rendes tagok között.

VII. Vegyes rendelkezések

23.) A vadásztársaság tagjai egy időszakra csak egy tisztségre választhatók.

A taggyűlés határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685. § b.) pont), élettársa a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt. (ez utóbbi esetben nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott juttatás.)

24.) A vadásztársaság működése felett az ügyészség a reá irányadó szabályok szerint törvényességi ellenőrzést gyakorol.

Ezen változásokkal egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt a
Vadásztársaságnapján tartott ülése elfogadta.

Kelt:

.....
Vadásztársaság elnöke

.....
hitelesítő

.....
hitelesítő